

УТВЪРЖДАВАМ:

(подпис и кръгъл печат на ДГ)

Л. ВАСИЛЕВА

(име и фамилия на директора)

Заповед № 008 / 15.09.2020

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „КАЛИНА МАЛИНА”

*Стратегията определя актуалните цели и приоритети в развитието на
детската градина за 2020-2024 година*

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ "Калина Малина" ЗА ПЕРИОДА 2020 – 2024 ГОДИНА

ВЪВЕДЕНИЕ

Развитието на системата на предучилищното образование заложена в ЗПУО е невъзможна без ключови изменения в самата детска градина като учреждение.

На съвременното общество са необходими грамотни, компетентни, успешни хора. Успешността се разглежда като владение на компетенции позволяващи адаптация към различните аспекти на живота. Компетентността е комплексна характеристика на личността, отразяваща резултата от усвояване на знания, умения, отношения, проявяваща се в готовност и способност да се вземат отговорни решения. За формирането на начални компетентности при децата са необходими условия за вариативна организация на педагогическия процес, който обезпечава възможността за избор и проява на самостоятелна дейност в съответствие с интересите им.

Основната дейност в ДГ е играта и учителят е този, който в процеса на педагогическо взаимодействие чрез нея трябва да развива познавателните интереси на децата, да пробужда интереса им, да осигурява условия да проявяват възможностите си, да предоставя самостоятелност в търсенето на знания и умения, да поощрява за постигнати успехи.

ДГ „ Калина Малина“ е институция стремяща се към развитие, търсеща нови възможности за създаване на необходимите условия за удовлетворяване потребностите на децата, семейството, обществото. Обединени около идеята за възпитаване на успешни деца чрез развитие на ключови компетенции, разработихме настоящата стратегия. Тя представлява ориентировъчна основа за развитие на детското заведение и за успешната ѝ реализация е нужно участие и съгласуваност на действията на целия екип на ДГ.

Настоящата стратегия е вътрешен нормативен документ и определя актуалните цели и перспективи в развитието на ДГ „ Калина Малина“ за периода 2020-2024 година. Тя се основава на принципите на:

- Конвенцията за правата на детето;
- Закона за закрила на детето;
- Националната стратегия за учене през целия живот ;
- Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България;
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри,
- Закона за предучилищно и училищно образование в съответствие с изискванията на чл.70 ал.1 , Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование;
- Приоритетите на МОН и РУО на МОН гр.Бургас;
- спецификата на ДГ „ Калина Малина“.

I. МИСИЯ

Мисията на ДГ „ Калина Малина“ е : Пълноценно развитие на детската личност, чрез създаване на условия за игра, познание и творчество, пречупени през призмата на индивидуалните потребности на всяко дете и обвързани с подготовката му за живот в обществото осъществявана под мотото:

Да знаем, да се учим чрез игра, да живеем с другите и различните, да бъдем, да сме ние!

За детския учител – да опазва живота и здравето на децата.

да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете; да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие; да осигурява за всяко дете един желан свят, свят на детско щастие, свят на радост, уют и душевен комфорт;

да ги мотивира да реализират в най-висока степен уменията си, като им осигурява възможност за творческа изява и подкрепа.

Към родителите – да осигури за родителите спокойствие за живота, здравето и възпитанието на децата им и ги убеди, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

За всички, които ни партнират – да преоткрият късче от собственото си детство и да бъдат с нас. Нека всички заедно да вървим напред в името на най – свящото – ДЕТЕТО!

II. ВИЗИЯ

ДГ „ Калина Малина“ има визия да е:

- Предпочитана среда за 1.6 –7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие;
- Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно;
- Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си;
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация.
- В детската градина растат здрави, свободни и щастливи деца, на които се гарантира сигурността, зачитат се достойнството и правата им, формира се адаптивност към изменящата се среда, възпитават се в дух на мир, толерантност, умение да живеят с другите, приобщават се към общочовешките ценности и българските традиции.

III. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.
2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.
3. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.
5. Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
6. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете.

7. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация.
8. Запазване и развитие на българската образователна традиция.
9. Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
10. Иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес.
11. Прозрачност на управлението.
12. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на принципа – *учене през целия живот*.
13. Подкрепа на децата и техните семейства – *педагогика на сътрудничеството*.

IV. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.

Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност за осъществяване на многостранни инициативи.

ПОДЦЕЛИ:

1. Създаване на екип за иновационен опит в детската градина. Този екип да се мултиплицира в различна вариантност и това да е крачка напред за повишаване качеството на работа в цялата детска градина.
2. Да се постави на принципно нова основа методическата работа в детската градина (изграждане на вътрешни методически обединения, екип за иновационни практики, превръщане на детската градина в методически център за иновационни практики – силни страни).
3. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности: на децата (кътове, материална база, дейности, ателиета, школи) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).
4. Повишаване качеството на образованието и възпитанието на децата, чрез използване на разнообразни образователни иновации.
5. Инициране на нов стил на управление за търсене и намиране на „образователни ниши“, за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда; за стимулиране адекватната реакция на успехите и неуспехите.
6. Работа с деца с обучителни трудности, интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните деца“, чрез ранно оценяване на образователните потребности на децата от предучилищна възраст и за превенция и ранна интервенция на обучителните им затруднения.
7. Активизиране работата на родителската общност.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

1.1. Деца

В ДГ „Калина Малина“ се приемат деца на възраст 1.6 –7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се оформят по правилата за прием на общината. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.2. Няма очертан демографски срив и липса на деца.3. Осъществена е приемственост ясла–детска градина–училище.4. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.	<ol style="list-style-type: none">1. Допускане на посещаемост над определената норма, което предполага по-голямо напрежение и по-малка възможност за индивидуална работа.2. Липса на действаща закалителна програма.3. Отсъствие на деца от ДГ поради намалени защитни сили и често боледуване.4. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия

Вътрешен потенциал:

- Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата.
- Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.
- Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви.
- Диагностициране на изоставането или избързване в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

1.2. Кадрови ресурс

Кадрови потенциал на детската градина за учебната 2020-2021г.

Численост: Обща численост на персонала:

- щатен персонал 23 бр.
- 4 мед. сестри

Педагогически персонал по щатно разписание – 10

- 1 директор
- 2 старши учители
- 6 учители
- 1 учител музика

Помощен персонал – 11 бр.

- Пом.възпитател – 5 бр.
- Детегледачка – 2 бр.
- Готвач – 1 бр.
- Пом.готвач – 2 бр.
- Огняр и раб. поддръжка– 1 бр.

Административен персонал–2бр.

- Домакин – 1 бр.
- ЗАС – 1 бр.

Медицински персонал (извън щата на детското заведение) – 4бр.

- Ст.мед. сестри – 2 бр.
- Мед.сестри – 2 бр.

Възраст на целия персонал:

- от 20 до 30г.– 1
- от 31 до 40г.– 4
- от 41 до 50г.– 9
- от 51 до 60г.– 9
- над 60г.– 4

Всички служители са жени. При помощния персонал има 1 мъж.

Образователен ценз на целия персонал :

- с висше образование –12бр.
- със средно образование – 12бр.
- проф. бакълавър – 3бр.

Силни страни

Затрудняващи моменти

1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила.

2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.

3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.

4. Стремение към повишаване на ПКС квалификации и обучения с цел развиване и надграждане компетентностите на персонала

5. Утвърдена екипност на различни равнища.

6. Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит.

7. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.

1. Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.

2. Липса на психолог.

3. Липса на главен учител

1.3. Възпитателно-образователен процес

Наличие на Програмна документация и помагала.

Изпълнение на държавните образователни стандарти.

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.

Силни страни:

1. Създадени са условия за „равен старт“ за всички деца.
2. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – школи.
3. Популяризиране, изява и презентиране творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др.
4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.
5. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности и. ра–обучение–труд.
6. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.
7. Иновативност – прилагане на интерактивни и иновативни методи на обучение.

Затрудняващи моменти:

1. Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
2. Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на разбиране и непризнаване на проблемите в поведението на детето от страна на родителите.
3. Проблеми с родителите – свръхпретенции и незначитане от някои родители правилника за дейността на ДГ др.
4. Липса на съвместна (със семейството) закалителна програма за децата.

8. Системна и качествена диагностика за проследяване развитието на децата и откриване в ранен етап на затруднения в обучението или изявяващи се таланти при децата.

9. Пълна информираност на родителите относно развитието на децата и подкрепа от страна на педагогическите специалисти при нужда.

Вътрешен потенциал

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
- Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.

Външни фактори

- Семейна общност и родителски актив по групи.
- Връзки с неправителствени организации.
- Общински структури и културни институции.

Силни страни:

1. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес, чрез осъществяване на онлайн педагогическо взаимодействие.

2. Установени са традиции в приемствеността с училища.

3. Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции: читалища, Тракийския клуб, Куклен театър и др.

Затрудняващи моменти:

1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина.
2. Неэффективни са връзките и контактите с неправителствени организации.
3. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.

4. Създадени са трайни връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др.

5. Добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина.

Вътрешен потенциал:

- На базата на досегашен опит може да се продължи традицията на сътрудничество със семейството чрез форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя, „Засади цвете“ „Поша“ и други
- Всички родители се включват и привличат към живота в детската градина чрез минипроекти които се изготвят ежегодно от учителите на групи. Тези проекти включват разнообразни дейности подбрани според възрастовите особености на групата.
- Може да се създаде нова традиция – „Училище за родители“ – чрез изнасяне на подходящи материали на табла ли по електронен път да се предоставят статии, игри и всякакъв вид информация поднесена по подходящ и разбираем начин, чрез който да се постигне по добро и качествено сътрудничество Родител – учител-дете.
- Създаване на система за външна изява на деца и учители.
- Издаване на книжка, детски вестник, брошура с творчество на деца и учители, диск.
- Създаване система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.

1.4. Финансиране

- Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината.
- Заплатите на персонала, издръжката на подготвителните за училище групи (учебни помагала, храна, ремонт, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“.
- Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината.
- От 2009 г. детската градина е на делегиран бюджет.
- Заплатите на учителите са обвързани с Наредбата за работната заплата – диференцирано заплащане кариерно развитие и др.
- Съществуват и други алтернативи, допускани от Закона за ПУО, за финансиране от проекти, дарен спонсорство.

Силни страни

1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.
2. Целеви средства за медицински кабинет.
3. Допълнителни средства за помагала за ППДГ.
4. Участие в схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко“
5. Привличане на дарения от родителите.
6. Приходи от собствена дейност – наем от школи по интереси, благотворителни базари и др.
7. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.
8. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.
9. Наличие на системата за финансово управление и контрол.

Затрудняващи моменти

1. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база

Вътрешен потенциал:

- Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.
- Кандидатстване за включване в различни проекти и програми.
- Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета.

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност
 - 1.1. Търсене на нови контакти с институти и организации за подпомагане дейността на детската градин
 - 1.2. Поддържане на интернет страницата.
 - 1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
 - 1.4. Популяризиране постижения на деца и учители:
 - 1.5. Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
 - 1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност

2.1. Създаване на програма за използването на куклата и кукления театър в педагогическата дейност в детската градина.

2.2. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.

2.3. Използване на индивидуална и групово организация на работа.

2.4. Създаване на набор от апробирани тестове за диагностика за всяка група.

2.5. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.

2.6. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.

2.7. Сформиране на допълнителни школи по интереси – заплащани от родителите:

3.Квалификационна дейност

3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолия по проблемни области.

3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.

3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.

3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език и педагогически иновации.

4.Социално-битова и финансова дейност

4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:

- осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;
- осъвременяване на интериора на всички занимални и коридори;
- обновяване на дворното пространство;

обогатяване на игровата и дидактичната база.

4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.

4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, спорт, културни дейности и др.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.

5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.

5.3. Привличане на спонсори.

5.4. Реализиране на благотворителни кампании.

5.5. Собствен труд на служители на детската градина.

5.6. Организиране на трудовни с участието на родителите и учителската общност.

5.7. Безвъзмезден труд за ремонти и дейности, фирми и сдружения „Приятелите на децата и екипа“ – форма на помощ „Пробация“.

5.8. Откриване на летни школи по интереси – футбол, гимнастика, танци, изкуства.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- Творческо развитие.
- Решаване на проблемите.
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- Повишаване мотивацията и позитивните нагласи на педагогическия екип.
- Използване на нови педагогически технологии.
- Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
- Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
- Педагогизиране на родителската общност.

VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Стратегията е основен документ, който указва посоката на развитие на детската градина.

Стратегията се приема с решение на Педагогическия съвет.

Изпълнението на стратегията се конкретизира в план за действие и финансиране и в годишните планове за дейността на детската градина, като по този начин всяко отделна учебна година се разглежда като етап за постигането на крайните стратегически цели.

Стратегията се актуализира при възникнала необходимост, на работещите в детската градина и гаранция за развитие и утвърждаване на институцията.